

**ZASADY REKRUTACJI DO KLAS I
W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 1
w PIONKACH
w roku szkolnym 2017/2018**

Od 1 września 2017 r. obowiązkiem szkolnym objęte są dzieci od 7 roku życia (dzieci urodzone w 2010 roku). Zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. 2017 poz. 59) obowiązek szkolny dziecka rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat.

Na wniosek rodziców, naukę w szkole podstawowej może rozpocząć dziecko, które w danym roku kalendarzowym kończy 6 lat (urodzone w 2011 r.), jeżeli: w roku szkolnym 2016/2017 odbyło roczne przygotowanie przedszkolne oraz posiada opinię Poradni Psychologiczno Pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.

Rekrutacji podlegają dzieci urodzone w 2010 roku, uczęszczające w roku szkolnym 2016/2017 do oddziałów rocznego przygotowania przedszkolnego:

1. **do szkoły obwodowej** - dziecko przyjęte jest z urzędu na podstawie zgłoszenia złożonego w terminie od 30 marca 2017r. do 7 kwietnia 2017r.
2. **do szkoły spoza obwodu** – dziecko bierze udział w rekrutacji i rodzic musi złożyć wniosek rekrutacyjny w terminie od 30 marca 2017r. do 7 kwietnia 2017r. (Rekrutacja dzieci spoza miasta Pionki możliwa będzie tylko w przypadku, gdy szkoła będzie dysponowała wolnymi miejscami).

WAŻNE! W przypadku podjęcia decyzji o nauce dziecka w szkole innej niż obwodowa, rodzic zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego powiadomienia szkoły obwodowej o miejscu realizacji obowiązku szkolnego.

Wszystkie druki: zgłoszenie dziecka do szkoły, wniosek do klasy I i załączniki (oświadczenia rodziców) dostępne będą w szkole lub na stronie: www.pionki.pl w zakładce: **MIESZKANIEC/OŚWIATA.**

Prosimy rodziców dziecka, które posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub inną opinię Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej o dostarczenie dokumentu do szkoły przy składaniu zgłoszenia lub wniosku o przyjęcie dziecka do szkoły.

Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest w oparciu o kryteria ustawowe oraz kryteria organu prowadzącego - określone w Uchwale nr XL/263/2017 Rady Miasta Pionki z dnia 14 marca 2017 r.

Kryteria ustawowe		Dokumenty potwierdzające kryteria
1	Wielodzietność rodziny kandydata (troje i więcej dzieci) (100 pkt)	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.
2	Niepełnosprawność kandydata (100 pkt)	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046).
3	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata (100 pkt)	
4	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata (100 pkt)	
5	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata (100 pkt)	
6	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (100 pkt)	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

7	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą (100 pkt)	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 575).
---	---	--

Kryteria organu prowadzącego wraz z liczbą punktów za ich spełnienie:

Kryteria dodatkowe (organu prowadzącego)		Dokumenty potwierdzające kryteria
1	Wykonywanie pracy zarobkowej przez obojga rodziców kandydata lub pobieranie nauki w trybie dziennym. Kryterium stosuje się również do pracującego zawodowo lub uczącego się w trybie dziennym rodzica samotnie wychowującego dziecko (10 pkt)	Oświadczenie rodzica
2	Wykonywanie pracy zarobkowej przez jednego z rodziców kandydata lub pobierającego naukę w trybie dziennym. Kryterium stosuje się do rodziców wspólnie wychowujących dziecko (8 pkt)	Oświadczenie rodzica
3	Realizowanie obowiązku szkolnego przez rodzeństwo kandydata we wnioskowanej szkole (5 pkt)	Oświadczenie rodzica
4	Odległość szkoły od miejsca zamieszkania kandydata: szkoła wskazana we wniosku jest położona bliżej niż szkoła, w obwodzie której kandydat mieszka (5 pkt)	Oświadczenie rodzica

Spełnienie ww. kryteriów, rodzice potwierdzają składając oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej.

Niezależnie od liczby wybranych szkół w preferencjach, rodzice składają wniosek o przyjęcie dziecka, tylko do szkoły pierwszego wyboru, tj. tej umieszczonej na pierwszym miejscu na liście preferencji. Do wniosku rodzic dołącza dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów oraz orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, jeżeli dziecko takie posiada.

Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest również w oparciu o Zarządzenie nr 42/2017 Burmistrza Miasta Pionki z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2017/2018 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasta Pionki (harmonogram postępowania rekrutacyjnego).

Jeżeli rodzic nie złoży w wyznaczonym terminie oświadczenia, potwierdzającego podjęcie nauki w wybranej szkole, świadomie rezygnuje z miejsca w tej szkole.

Dzieci posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ubiegające się o przyjęcie do klasy I biorą udział w rekrutacji na zasadach ogólnych. Dokumentem niezbędnym do przyjęcia do oddziału integracyjnego jest orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną, który należy złożyć w wybranej szkole. Rodzic dziecka, które na dzień składania zgłoszenia/wniosku nie posiada orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, ale jest w trakcie badania w Poradni, proszony jest o poinformowanie o tym szkoły. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego może być złożone w postaci kopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.

Dyrektor publicznej szkoły podstawowej, w obwodzie której dziecko mieszka, na wniosek rodziców, odracza rozpoczęcie spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego o jeden rok szkolny. Wniosek ten składa się w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat, nie później niż do dnia 31 sierpnia. Do wniosku dołącza się opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, z której wynika potrzeba odroczenia spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego w danym roku szkolnym. W przypadku dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, spełnianie obowiązku szkolnego, może być odroczone, nie dłużej niż do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 9 lat. Wniosek można złożyć ponownie w roku kalendarzowym, w którym

dziecko kończy 8 lat. Do wniosku dołącza się orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz opinię, z której wynika potrzeba odroczenia spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego w danym roku szkolnym, wydaną przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną. Dziecko, które do czasu rozpoczęcia rekrutacji nie otrzymało jeszcze odroczenia obowiązku szkolnego musi wziąć udział w rekrutacji do I klasy. Rodzic dziecka, który stara się lub będzie starał się o odroczenie obowiązku szkolnego dziecka, proszony jest o przekazanie tej informacji dyrektorowi szkoły obwodowej.

Rodzice dzieci nieprzyjętych do I klasy szkoły podstawowej, mają prawo wystąpienia do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych. W terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. Na rozstrzygnięcie dyrektora placówki służy skarga do sądu administracyjnego.

UWAGA!

Dokumenty, będące załącznikami do wniosku składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu. Dokumenty te, mogą być składane także w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.

UWAGA!

Na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U z 2016, poz. 23) wniosek pozostaje bez rozpatrzenia! gdy w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania nie zostaną usunięte wszelkie braki.